



**SPITALUL DE PSIHIATRIE VOILA**  
**Mun. Campina, str. Voila nr. 114, jud. Prahova**  
**TEL:0344/101 118; FAX:0344/102 034**  
**E-mail: [spitalpsihiatrie@gmail.com](mailto:spitalpsihiatrie@gmail.com) Web: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro)**  
**NR. 4313 /12.06.2018**

---

**- ANUNȚ CONCURS -**

Spitalul de Psihiatrie Voila, cu sediul în Câmpina, str. Voila nr.114, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi:

-pe perioadă nedeterminată

**1 (un) post de îngrijitoare curățenie din cadrul farmaciei cu circuit închis al spitalului**

-pe perioadă determinată

**1 (un) post de asistent medical generalist principal din cadrul secției I – a – psihiatrie adulți – până la data de 19.11.2019**

**1 (un) post de asistent medical generalist principal din cadrul secției a - II – a – psihiatrie adulți – până la data de 22.11.2019**

**1 (un) post de îngrijitoare curățenie din cadrul secției a - III – a – psihiatrie adulți – până la data de 11.11.2019**

**1 (un) post de spălătoareasă din cadrul Spălătoriei – până la data de 30.04.2019**

Pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice de participare la concurs:**

**- pentru asistent medical generalist principal**

- diplomă absolvire școala sanitară postliceală sau echivalentă

- minim 5 ani vechime

- certificat grad principal

**- Pentru îngrijitoare curățenie/ spălătoareasă:**

- școala generală

- nu necesită vechime

**Dosarul de concurs pentru postul de asistent medical principal va conține următoarele documente:**

a) cerere de înscriere, cu mențiunea postului pentru care se face înscrierea (formularele se găsesc la serviciul R.U.N.O.S), cerere adresată managerului spitalului;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copii ale actelor de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie, sentință de divorț, etc);

d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție (diplomă bacalaureat, diplomă absolvire studii de specialitate, etc)

e) copie a Certificatului de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R și a poliței de răspundere civilă de tip malpraxis

f) adeverință tip de la O.A.M.G.M.A.M.R pentru participare la concurs;

g) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical (psihic), eliberat de medicul specialist psihiatru;

h) copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate (pentru perioada de după 01.01.2011 adeverință tip carnet de muncă sau extras Revisal);

i) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

j) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului.

k) curriculum vitae

l) chitanță taxă înscriere la concurs - 30 lei (care se va achita la casieria spitalului).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. i), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-e) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Dosarul de concurs pentru postul de îngrijitoare curățenie/spălătoreasă va conține următoarele documente:**

a) cerere de înscriere, cu mențiunea postului pentru care se face înscrierea (formularele se găsesc la serviciul R.U.N.O.S), cerere adresată managerului spitalului;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copii ale actelor de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie, sentință de divorț, etc);

d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție

e) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical (psihic), eliberat de medicul specialist psihiatru;

f) copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;

g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului.

i) recomandare sau caracterizare de la ultimul loc de muncă, unde este cazul;

j) curriculum vitae

k) chitanță taxă înscriere la concurs - 30 lei (care se va achita la casieria spitalului).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. g), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) și f) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### **CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE ÎNGRIJITOARE CURĂȚENIE (PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ) DIN CADRUL FARMACIEI CU CIRCUIT ÎNCHIS AL SPITALULUI**

**PROBA SCRISĂ - 04 iulie 2018 – ORA 10,00 – Sala raporului de garda – Castel**

**INTERVIUL - 09 iulie 2018 – ORA 10,00 – Sala raporului de garda – Castel**

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, respectiv până la data de 26 iunie 2018, candidații vor depune la serviciul RUNOS al spitalului, zilnic între orele 12.00 – 14.00, dosarele de concurs.

Concursul se va desfășura în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocupare posturilor vacante și temporar vacante al Spitalului de Psihiatrie Voila aprobat de către managerul unității și va consta succesiv în următoarele probe:

1. Selecția dosarelor
2. Proba scrisă
3. Interviu

### **CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL - S1 și S2, ÎNGRIJITOARE CURĂȚENIE - S3, și SPĂLĂTOREASĂ (PE PERIOADĂ DETERMINATĂ) DIN CADRUL SPITALULUI**

#### **PROBA SCRISĂ**

**-pentru postul de asistent medical principal - 27 iunie 2018 – ORA 10,00 – Sala raporului de garda – Castel**

**-pentru postul de îngrijitoare curățenie/spălătoreasă - 27 iunie 2018 – ORA 12,00 – Sala raporului de garda – Castel**

#### **INTERVIUL**

**-pentru postul de asistent medical principal - 02 iulie 2018 – ORA 10,00 – Sala raporului de garda – Castel**

**-pentru postul de îngrijitoare curățenie/spălătoreasă - 02 iulie 2018 – ORA 12,00 – Sala raporului de garda – Castel**

În vederea participării la concurs, în termen de 5 zile lucrătoare de la afişarea anunţului, respectiv până la data de 19 iunie 2018, candidaţii vor depune la serviciul RUNOS al spitalului, zilnic între orele 12.00 – 14.00, dosarele de concurs.

Concursul se va desfăşura în conformitate cu Regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocupare posturilor vacante şi temporar vacante al

Spitalului de Psihiatrie Voila aprobat de către managerul unităţii şi va consta succesiv în următoarele probe:

1. Selecţia dosarelor
2. Proba scrisă
3. Interviu

Rezultatul selectării dosarelor de înscriere se afişează, cu menţiunea "admis" sau "respins", la sediul Spitalului de Psihiatrie Voila Câmpina, din str.Voila nr.114, la avizierul din faţa secretariatului şi pe site-ul oficial al spitalului: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut pentru depunerea dosarelor.

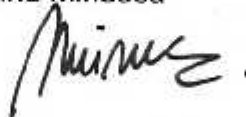
După afişarea rezultatelor obţinute la selecţia dosarelor, proba scrisă şi interviu candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie, la secretariatul spitalului (de unde vor fi preluate de către Comisia de Contestaţii) în termen de 24 de ore de la data afişării rezultatului selecţiei dosarului, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise şi a interviului.

Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face, prin afişare la sediul unităţii, precum şi pe pagina de internet, [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de 24 de ore de la soluţionarea contestaţiilor.

Rezultatele finale se afişează la sediul unităţii, precum şi pe pagina de internet, [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă.

Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul din Câmpina, Str. Voila, nr. 114, Tel: 0344/101117, interior 801/807.

Manager,  
Dr. Irina Minescu



Şef Serviciu R.U.N.O.S.,  
Ec. Claudia Toma



Întocmit,  
Serviciul R.U.N.O.S.,  
Ec. Daniela Adriana Ene

