



**SPITALUL DE PSIHIATRIE VOILA**  
**Mun. Campina, str. Voila nr. 114, jud. Prahova**  
**TEL:0344/101 118; FAX:0344/102 034**  
**E-mail: [spitalpsihiatrie@gmail.com](mailto:spitalpsihiatrie@gmail.com) Web:[www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro)**  
**NR. 5887 /16.07.2019**

---

## **- ANUNȚ CONCURS -**

Spitalul de Psihiatrie Voila, cu sediul în Câmpina, str. Voila nr.114, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a 1 (unei) funcții contractual vacante de șef serviciu, specialitatea economist, din cadrul Serviciului de evaluare și statistică medicală.

Pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:**

- diplomă de licență în studii economice
- minim 2 ani vechime în specialitate
- minim 2 ani vechime în cadrul unui Serviciu de evaluare și statistică medicală
- curs de perfecționare” Statistică sanitară, sistem informațional sanitar“ S.N.S.P.M.P.D.S.

București

- curs de perfecționare” Raportarea, contractarea și decontarea serviciilor spitalicești “ S.N.S.P.M.P.D.S. București

- curs de perfecționare – instalare și perfecționare – Windows Server 2012

### **Dosarul de concurs va conține următoarele documente:**

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului institutiei (formularele se găsesc la serv.R.U.N.O.S);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (ex.certificat de naștere, carte de identitate, certificat de casatorie, etc);
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică ( diplomă de bacalaureat și diplomele/ certificatele cursurilor menționate în condițiile specifice);
- certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical (psihic), eliberat de medicul specialist psihiatru;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;



- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate

- recomandare sau caracterizare de la ultimul loc de munca, unde este cazul;

- curriculum vitae;

- chitanță taxă înscriere la concurs - 100 lei (care se va achita la casieria spitalului).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis, la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, respectiv până la data de 30 iulie 2019, candidații vor depune la serviciul RUNOS al spitalului, zilnic între orele 12.00 – 14.00, dosarele de concurs.

Concursul se va desfășura în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocupare posturilor vacante și temporar vacante al Spitalului de Psihiatrie Voila aprobat de către managerul unității și va consta succesiv în următoarele probe:

1. Selecția dosarelor
2. Proba scrisă
3. Interviu

## CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

**PROBA SCRISĂ - 07.08. 2019 – ORA 10,00 – Sala raporului de garda – Castel**

**INTERVIUL – 12.08. 2019 – ORA 10,00 – Sala raporului de garda – Castel**

Rezultatul selectării dosarelor de înscriere se afișează, cu mențiunea “admis” sau “respins”, la sediul Spitalului de Psihiatrie Voila Campina, din str.Voila, nr.114, la vizierul din fata secretariatului și pe site-ul oficial al spitalului: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut pentru depunerea dosarelor.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu candidații nemulțumiți pot depune contestație, la secretariatul spitalului (de unde vor fi preluate de către Comisia de Contestații) în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarului, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face, prin afișare la sediul unității, precum și pe pagina de internet, [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de 24 de ore de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul unității, precum și pe pagina de internet, [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă.

Relații suplimentare se pot obține la sediul din Câmpina, Str. Voila, nr. 114, Tel: 0344/101117, interior 801/807.



Șef Serviciu R.U.N.O.S.,  
Ec. Claudia Toma

Manager,  
Dr. Irina Minescu

Întocmit,  
Serviciul R.U.N.O.S.,  
Ec. Daniela Ene