



**SPITALUL DE PSIHIATRIE VOILA**  
**Mun. Campina, str. Voila nr. 114, jud. Prahova**  
**TEL: 0344/101118; FAX:0344/102 034**  
**E-mail: [spitalpsihiatrie@gmail.com](mailto:spitalpsihiatrie@gmail.com) Web: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro)**  
**Nr. 2799 / 22.10.2019**

**- ANUNȚ CONCURS -**

Spitalul de Psihiatrie Voila, cu sediul în Câmpina, str. Voila nr.114, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă determinată de 17 luni, a 1 (un) post temporar vacant de referent de specialitate I din cadrul biroului achiziții al spitalului

Pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării postului:**

- diplomă de licență în domeniul științelor economice/administrative
- minim 6 ani și 6 luni vechime în specialitate
- minim 1 an în domeniul achizițiilor publice.

**Dosarele de concurs ale candidaților vor conține următoarele documente:**

- cerere de înscriere, cu mențiunea postului pentru care se face înscrierea (formularele se găsesc la serviciul R.U.N.O.S), cerere adresată managerului spitalului;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copii ale actelor de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie, sentință de divorț, etc);
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări ( conform cerințelor specifice, menționate mai sus);
- certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical (psihic), eliberat de medicul specialist psihiatru;

- copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate (pentru perioada de după 01.01.2011 adeverință tip carnet de muncă sau extras Revisal);
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului.
- curriculum vitae
- chitanță taxă înscriere la concurs - 50 lei (care se va achita la casieria spitalului).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului – cazier judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele (actului de identitate, actelor de stare civilă și documentele care să ateste nivelul studiilor ) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### **Calendarul desfășurării concursului pentru ocupare a 1 (unui) post temporar vacant de referent de specialitate I din cadrul biroului achiziții al spitalului**

29.10.2019 – ora 14.00 – termen limită de depunere a dosarelor

Proba scrisă - în data de 05.11.2019 – ora 10,00.

Interviul - în data de 11.11.2019 – ora 10,00.

În vederea participării la concurs, în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea anunțului, respectiv până la data de 29.10.2019, candidații vor depune la serviciul R.U.N.O.S. al spitalului, zilnic între orele 12.00 – 14.00, dosarele de concurs.

Concursul se va desfășura în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocupare posturilor vacante și temporar vacante al

Spitalului de Psihiatrie Voila aprobat de către managerul unității și va consta succesiv în următoarele probe:

1. Selecția dosarelor
2. Proba scrisă
3. Interviu

Rezultatul selectării dosarelor de înscriere se afișează, cu mențiunea "admis" sau "respins", la sediul Spitalului de Psihiatrie Voila Câmpina, din str.Voila nr.114, la avizierul din fața secretariatului și pe site-ul oficial al spitalului: [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut pentru depunerea dosarelor.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu candidații nemulțumiți pot depune contestație, la secretariatul spitalului (de unde vor fi preluate de către Comisia de Contestații) în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarului, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face, prin afișare la sediul unității, precum și pe pagina de internet, [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de 24 de ore de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul unității, precum și pe pagina de internet, [www.spitalulvoila.ro](http://www.spitalulvoila.ro), în termen de 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă.

Relații suplimentare se pot obține la sediul din Câmpina, Str. Voila, nr. 114, Tel: 0344/101117, interior 801/807.

Manager,  
Dr. Irina Minescu



197

Șef Serviciu R.U.N.O.S.,  
Ec. Claudia Toma

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'CT' or similar initials.

Întocmit,  
Serviciul R.U.N.O.S.,  
Ec. Daniela Adriana Ene

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'DA' or similar initials.